



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) Francesco Trovato  
Indirizzo(i) via San Demetrio snc 88837 Petilia Policastro (KR)  
Telefono(i) Tel. Uff. 09624338206 Cel. 3475098757  
E-mail [ftrovato@comunepetiliapolicastro.it](mailto:ftrovato@comunepetiliapolicastro.it) - francesco.trovato65@alice.it  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 28/11/1965  
Sesso Maschile

### Esperienza professionale

Dall'1/10/2008 in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Petilia Policastro con la qualifica di Funzionario Responsabile del Settore Urbanistica e Gestione del Territorio posizione giuridica D3 Posizione economica D3

### Altre Esperienze professionali

- 1) Dal 27/12/1999 al 27/5/2003 ho prestato servizio a tempo determinato presso il Comune di Petilia Policastro con la funzione di Responsabile del Settore Urbanistica, contratto risolto in seguito a scadenza mandato elettorale del Sindaco;
- 2) Dal 14/7/2003 al 16/04/2008 ho prestato servizio a tempo determinato presso il Comune di Petilia Policastro con la funzione di Responsabile del Settore Urbanistica e Gestione del Territorio categ. D3, contratto risolto in seguito a scadenza del mandato elettorale del Sindaco;
- 3) Coordinatore Ufficio gare e Appalti del PIT 12 Progetto Integrato Territoriale – POR Calabria  
2000-2006 – Petilia Policastro (KR),
- 4) Progettazione e Direzione Lavori per la Ristrutturazione della cucina sita nell'edificio scolastico della frazione Foresta Comune di Petilia Policastro (KR);
- 5) Progettazione e Direzione dei Lavori per la Ristrutturazione parziale del refettorio e dei servizi igienici dell'edificio scolastico di via Dante Alighieri del Comune di Petilia Policastro (KR);
- 6) Progettazione e Direzione dei Lavori per la Realizzazione di un campo di calcetto in località Colla Comune di Petilia Policastro (KR);
- 7) Progettazione e Direzione dei Lavori per la Realizzazione di un campo di calcetto in località Pugillo Comune di Petilia Policastro (KR);
- 8) Progettazione e Direzione dei Lavori, per la Manutenzione straordinaria, per l'adeguamento  
Palazzo Comunale ex Convento Santa Caterina, per i locali adibiti a Servizi Demografici Comune di Petilia Policastro (KR);
- 9) Progettazione e Direzione dei Lavori, per la Sistemazione dell'area esterna dell'edificio Uffici  
Giudiziari, adibito a sede del Giudice di Pace Comune di Petilia Policastro (KR);

## Istruzione e formazione

- 1) Diploma di Laurea in Architettura (vecchio ordinamento) conseguito in data 19/10/1996 presso il Politecnico di Torino – Facoltà di Architettura con la votazione di 88/110;
- 2) Abilitazione professionale conseguita nelle 1ª sessione maggio 1999 in data 30/7/1999 presso l'Università degli studi di Reggio Calabria, con la votazione di 34/50;
- 3) Iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Crotone dal 2/9/1999 con il n° 203; Diploma di maturità Geometra conseguito al termine dell'anno scolastico 1983/84 presso l'Istituto Tecnico per Geometri di Crotone, con la votazione di 42/60;
- 4) Attestato di partecipazione al Corso di Formazione per la Sicurezza nei Cantieri Edili, tenutosi a Crotone c/o l'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori dall'11 novembre 2003 al 19 dicembre 2003.
- 5) Dichiarato idoneo al concorso pubblico per titoli ed esami indetto dal Comune di Cotronei (KR) per la copertura di un posto di Funzionario Tecnico categoria D3 Area Urbanistica e LL.PP.;
- 6) Dichiarato idoneo al concorso pubblico per titoli ed esami indetto dal Comune di Isola di Capo Rizzuto (KR) per la copertura di n. 2 posti di Ingegnere o Architetto categoria D3;

## Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	Italiana
Altra(e) lingua(e)	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
Capacità e competenze sociali	Buone capacità di lavorare in team, buone capacità di comunicazione in front-office, ed in squadra;
Capacità e competenze organizzative	Buone capacità di coordinare ed amministrare personale sul posto di lavoro, progetti e bilanci PEG);
Capacità e competenze tecniche	Dispone di un buon livello per tali competenze.
Capacità e competenze informatiche	Dispone di un buon livello di conoscenza nell'uso dei personal computer e dei programmi applicativi più comuni (Videoscrittura, fogli di calcolo, data base, ecc.). - Utilizza ordinariamente Internet e la posta elettronica
Patente	Categ. .B

## Firma

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".